



**ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE**  
**"ROSA DEI COLLI"**  
**- STATUTO -**

**Art. 1**

E' costituita in data odierna nel comune di ROVOLON l'Associazione Socio - Culturale "ROSA DEI COLLI" in forma di ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA. Lo stemma è un cerchio bordato rosso con al centro una rosa canina a cinque petali bianchi e rosa su campo azzurro.

**Art. 2**

L'Associazione è espressione di collaborazione fra persone senza alcuna discriminazione, è finalizzata ad essa in toto, è non commerciale, apolitica ed aconfessionale; esclude ogni finalità di lucro e si propone alla sensibilizzazione individuale e crescita del valore culturale di ogni socio, alla salvaguardia e riconoscimento delle tradizioni del territorio, alla divulgazione ed alla informazione culturale, all'organizzazione di conferenze, dibattiti, visite guidate a mostre e musei, passeggiate ecologiche, gite ed escursioni e di ogni altra attività e manifestazione di genere sociale che incrementi e sviluppi le finalità di altruismo e l'aggregazione fra persone, sensibilizzi al volontariato ed al suo valore sociale.

E' prevista la collaborazione con la Biblioteca Comunale, con altre Associazioni ed Enti aventi le stesse finalità e scopi.

**Art. 3**

L'Associazione ha sede legale in ROVOLON (PD), via Torre 1, presso l'edificio delle associazioni, e potrà costituire delle sezioni operative nei luoghi che riterrà opportuni al fine di favorire il raggiungimento degli scopi associativi.

L'Associazione ha durata illimitata.

**Art. 4**

Il numero dei Soci è illimitato. I Soci hanno tutti gli stessi diritti e doveri etici nei confronti dello scopo dell'Associazione.

**Art. 5**

Sono Soci con diritto di voto coloro che, in seguito a domanda scritta, vengono accettati dal Consiglio Direttivo e sono in regola con il pagamento della quota associativa uguale per tutti e che si impegnano attivamente alla realizzazione degli scopi previsti dall'Art. 2 del presente Statuto. Di tale impegno devono rispondere al Consiglio Direttivo. La qualifica di Socio si perde per gravi inadempienze con richiamo scritto del Presidente sulle stesse nel rispetto dello statuto e regolamento o fatto compiuto certo, con delibera unanime del Consiglio Direttivo o per dimissioni del Socio Stesso, intrasmissibilità delle quote o contributi associativi ad eccezione dei trasferimenti a causa dei morte e non rivalutabilità delle stesse.

**Art. 6**

L'esercizio sociale va dal 1°dicembre al 30 novembre dell'anno successivo; alla fine dell'anno contabile il Consiglio Direttivo predispose il bilancio consuntivo e quello preventivo del successivo esercizio, che dovranno essere approvati dall'Assemblea dei Soci.

**Art. 7**

Il Consiglio Direttivo è composto da sette (7) membri che restano in carica cinque (5) anni o fino a revoca o dimissioni. In tal caso i Consiglieri uscenti saranno sostituiti da nuovi Consiglieri eletti dalla Assemblea dei Soci con diritto di voto.

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno, o lo richieda la maggioranza dei Consiglieri; è validamente riunito quando sono presenti 2/3 dei Consiglieri, e delibera a maggioranza.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, senza alcuna eccezione, e si occupa della tenuta della contabilità.

**Art. 8**

Il Consiglio Direttivo nel proprio ambito elegge le seguenti cariche: Presidente, Vicepresidente, Segretario, 4 Consiglieri.

Il Socio Presidente che ha compiuto il suo mandato è onorato della carica di Consigliere Socio di Merito, con funzione di Consigliere nel nuovo Consiglio Direttivo fino a decadimento dello stesso direttivo e può comunque avvalersi del diritto di non accettarla decadendo completamente.

Il Consigliere Socio di Merito rimane membro nel consiglio ed è un referente primario per il Direttivo dell'Associazione.

**Art. 9**

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

a) deliberare sull'ammissione dei Soci;

Pagina vuota

- b) stabilire le date delle Assemblee ordinarie dei Soci (almeno 1 all'anno) e convocare l'Assemblea straordinaria qualora lo reputi necessario o lo richiedano i Soci;
- c) redigere i regolamenti per l'attività sociale;
- d) adottare nei riguardi dei Soci tutti i provvedimenti disciplinari che si dovessero rendere necessari;
- e) curare l'Amministrazione, di cui risponde collegialmente;
- f) operare concretamente per il perseguimento degli scopi di cui all'Art. 2 del presente Statuto.
- g) deliberare, per i Soci morosi, la revoca dello status di Socio;
- h) deliberare sulla collaborazione con altre Associazioni, Enti locali, privati, ecc.;
- i) approntare i bilanci preventivo e consuntivo da sottoporre all'Assemblea;
- l) fissare le quote associative;
- m) deliberare sulle donazioni e beneficenze.
- n) rispondere in solido del buon andamento dell'Associazione sia sul piano morale che finanziario, in deroga all'Art.38 Cod. Civ.

#### **Art. 10**

Il Presidente, per delega del Consiglio Direttivo, dirige l'Associazione e ne è il rappresentante in ogni evenienza. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento, oppure in quelle mansioni per le quali è esplicitamente delegato.

#### **Art. 11**

Il Segretario dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo; redige e conserva i verbali delle riunioni e tiene la contabilità dell'Associazione.

#### **Art. 12**

La convocazione dell'Assemblea è fatta dal Presidente, oltre che dal Consiglio Direttivo, potrà essere richiesta da due terzi dei Soci con diritto di voto, che potranno proporre l'ordine del giorno.

#### **Art. 13**

La convocazione dell'Assemblea va fatta con avviso personale a tutti gli aventi diritto con almeno sette (7) giorni di anticipo.

#### **Art. 14**

L'Assemblea ordinaria e straordinaria saranno valide in prima convocazione con la presenza dei due terzi degli aventi diritto ed in seconda, qualunque sia il numero dei presenti con il Direttivo di almeno cinque (5) persone su sette (7).

#### **Art. 15**

L'Assemblea può proporre al Consiglio Direttivo delle modifiche al presente Statuto. Il Consiglio Direttivo ha facoltà di approvarle solamente all'unanimità.

#### **Art. 16**

Potranno prendere parte all'Assemblea ordinaria e straordinaria i Soci in regola con i versamenti, obbligatori per tutti i soci, delle quote associative.

Nessun Socio può essere rappresentato dagli altri.

#### **Art. 17**

I Soci possono ottenere il rimborso delle spese sostenute per l'Associazione su incarico scritto del Presidente o chi per esso in delega del C. Direttivo, presentando apposito foglio di incarico autorizzato, compilato firmato da parte di chi svolge la missione, corredato di giustificativi.

#### **Art. 18**

Il fondo sociale dell'Associazione è costituito dalle quote associative, da offerte fatte dagli stessi soci o privati, da tutti i beni che a qualsiasi titolo divengano proprietà della Associazione, da eventuali ricavi di manifestazioni (detratte le spese di gestione), da eventuali erogazioni e donazioni. Divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione non che fondi, riserva, o capitale durante la vita dell' associazione ,salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti dalla legge .In caso di scioglimento, fatto fronte alle esposizioni ancora da onorare, il rimanente patrimonio viene devoluto in beneficenza a realtà bisognose oppure ad altra Associazione similare.

#### **Art. 19**

Per quanto non esplicitamente previsto da questo statuto, si fa riferimento alle norme del Codice Civile che disciplinano le Associazioni non riconosciute.

Il presente Statuto di due pagine e di diciannove articoli è stato registrato a Padova in data 07/12/2009 n 7835 serie 3 presso l'Ufficio di I Registro di Padova.

Rovolon 05/12/2009 il presidente Bernardi Fabrizio  
vicepresidente Renzo Forestan  
Segretario Marcato Armando  
Consigliere Cavinato Giuseppe  
Consigliere Vezzano Giuseppe  
Consigliere Bertorelle Claudio

**ASSOCIAZIONE SOCIO CULTURALE " ROSA DEI COLLI " Comune di Rovolon**

Sede: Via Torre 1 35030 ROVOLON PD - C.F. 92121670282

tel e fax 049/9910174 cell 329/0647827 - PRESIDENTE FABRIZIO BERNARDI

tel 049/9910187 cell 339/1902194 - VICEPRESIDENTE RENZO FORESTAN

